

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛОГИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Павлоградского муниципального района Омской области
пер. Советский, 8, село Логиновка, Павлоградский район, Омская область, 646776, тел./факс 5-46-43

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.07.2017
с. Логиновка

№ 53-п

О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Логиновского сельского поселения и свободного от прав третьих лиц

В целях совершенствования поддержки малого и среднего предпринимательства в МО Логиновское сельское поселение, в соответствии с ч. 4.1 ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом МО, администрация Логиновского сельского поселения,

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности МО Логиновское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 1).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности МО Логиновское сельское поселение, включенного в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности МО Логиновское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 2).

3. Утвердить форму перечня муниципального имущества, находящегося в собственности МО Логиновское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 3).

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Логиновского
сельского поселения



О.Ф.Тесля

Порядок формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Логиновского сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Логиновское сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), формируется администрацией Логиновского сельского поселения.

2. Перечень формируется в виде информационной базы данных, содержащей реестр объектов, свободных от прав третьих лиц: зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, а также данных о них. Данными об объектах учета Перечня являются сведения (показатели, характеристики), описывающие эти объекты и позволяющие их идентифицировать (наименование, местонахождение, технические характеристики). Основными критериями формирования Перечня являются:

- оказание имущественной поддержки максимальному числу субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение максимальной социально-экономической эффективности использования муниципального имущества;
- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Логиновского сельского поселения и обеспечение ее деятельности;
- обеспечение доступности имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- открытость процедур оказания имущественной поддержки;
- имущество, включаемое в Перечень, должно быть собственностью Логиновского сельского поселения;
- имущество, включаемое в Перечень, должно быть свободным от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3. Разработку Перечня осуществляет администрация Логиновского сельского поселения. Администрация Логиновского сельского поселения принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) включения (исключения) объектов муниципальной собственности в Перечень. Перечень и изменения к нему (как в части включения дополнительных объектов, так и в части исключения объектов) утверждаются постановлением главы администрации Логиновского сельского поселения.

4. Муниципальное имущество, находящееся в собственности Логиновского сельского поселения и включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

6. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

7. Ведение Перечня, контроль за целевым использованием муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется администрацией Логиновского сельского поселения.

8. В случае использования муниципального имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению администрация Логиновского сельского поселения вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

9. Перечень подлежит обязательному официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Логиновского сельского поселения.

Порядок и условия предоставления в аренду имущества,
находящегося в собственности Логиновского сельского поселения и
свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и
среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в
пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и
организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства

1. Имущество, включенное в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Логиновского сельского поселения и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), предоставляется на торгах, а также в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.

В случае если право владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень, предоставляется на торгах, в комиссию по проведению торгов включается (с правом голоса) представитель от координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства в Павлоградском муниципальном районе. В иных случаях для передачи прав владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень, необходимо получить согласие координационного или совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства в Павлоградском муниципальном районе.

2. Недвижимое имущество, включенное в Перечень, предоставляется во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на срок не менее пяти лет.

3. Для рассмотрения вопроса о возможности заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, необходимо наличие заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о его соответствии условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4. В соответствии со ст.18 ч. 4.5 Закона № 209-ФЗ администрация Логиновского сельского поселения самостоятельно определяет нормативными правовыми актами размер льготной ставки арендной платы по договорам в отношении имущества, включенного в Перечень.

5. Администрация Логиновского сельского поселения является органом местного самоуправления МО Логиновского сельское поселение, имеющим право направлять ходатайства в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление в соответствии с главой 5 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции" муниципальной помощи.

Перечень

муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных
прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

№ п/п	Наименование и объекта	Идентификационные характеристики объекта (кадастровый номер, идентификационный номер и др.)	Место нахождения объекта	Целевое назначение объекта	Информация об ограничениях (обременениях)	Дата включения объекта в перечень
1	2	3	4	5	6	7